



**Апано-Ключинский сельский Совет депутатов
Абанского района Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

29.10.2021

с.Апано-Ключи

№ 24-Р

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Апано-Ключинского сельсовета

На основании статьи 31 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Красноярского края от 10.12.2020 № 10-4541 «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края, статьи 27 Устава Апано-Ключинского сельсовета Абанского района Красноярского края, Апано-Ключинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Апано-Ключинского сельсовета (прилагается).

2. Считать утратившим силу Решение Апано-Ключинского сельского Совета депутатов Абанского района Красноярского края от 21.12.2021 № 13-Р «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Апано-Ключинского сельсовета.

2. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Апано-Ключинского сельсовета.

Глава Апано-Ключинского сельсовета

Т.В.Нестерова

Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Апано-Ключинского сельсовета

1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Красноярского края от 10.12.2020 № 10-4541 «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края, Уставом Апано-Ключинского сельсовета Абанского района Красноярского края определяет порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Апано-Ключинский сельсовет, установления и рассмотрения его результатов.

2. Под опросом граждан (далее - опрос) в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения Апано-Ключинского сельсовета (далее - сельсовета) для его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители Апано-Ключинского сельсовета (далее – жители сельсовета), обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, на которой проводится опрос. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4. Жители района участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости, гласности и объективности.

8. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

2. Территория проведения опроса граждан

Опрос граждан может проводиться на всей территории Апано-Ключинского сельсовета, а также на части его территории (в двухквартирном жилом доме, улицы, на иной территории проживания граждан).

3. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса

1. На опрос могут выноситься:

- 1) вопросы местного значения, определенные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- 2) вопросы изменения целевого назначения земель Апано-Ключинского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения;
- 3) вопросы о поддержке данного инициативного проекта.

2. Вопрос, предлагаемый при проведении опроса:

1) не должен ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод, противоречить федеральному законодательству, законодательству края и муниципальным нормативным правовым актам;

2) должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ.

4. Инициатива проведения опроса

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

- Апано-Ключинского сельского Совета депутатов (далее – Апано-Ключинский сельский Совет) или Главы Апано-Ключинского сельсовета (далее – Глава сельсовета) - по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Апано-Ключинского сельсовета Абанского района Красноярского края для объектов регионального и межрегионального значения.

- жителей Апано-Ключинского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2. Глава сельсовета, реализует инициативу проведения опроса граждан путем издания распоряжения о выражении инициативы проведения опроса граждан, в котором указывается вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) для проведения опроса. В обращении также могут указываться территория проведения опроса, предполагаемый круг участников опроса, иные обстоятельства проведения опроса.

3. Жители Апано-Ключинского сельсовета с инициативой о проведении опроса граждан обращаются в Апано-Ключинский сельский Совет.

5. Назначение опроса

1. Решение о назначении опроса принимается Апано-Ключинским сельским Советом не позднее 30 дней со дня поступления предложения от инициатора опроса, за исключением случая поступления предложения от инициатора опроса в межсессионный период, которое рассматривается на ближайшем заседании. Если инициатором проведения опроса является Апано-Ключинский сельский Совет, то инициатива оформляется его решением о назначении опроса.

2. В решении Апано-Ключинского сельского Совета о назначении опроса граждан указываются:

- сроки, дата и время проведения опроса (в случае, если опрос проводится в течение нескольких дней, в нормативном правовом акте о назначении опроса указываются даты начала и окончания проведения опроса и время ежедневного заполнения опросных листов);

- инициатор (инициаторы) проведения опроса;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- методика проведения опроса (Апано-Ключинским сельским Советом может быть предусмотрена возможность проведения опроса граждан одновременно по нескольким методикам);

- форма опросного листа;

- численный и персональный состав комиссии по проведению опроса граждан;

- территория проведения опроса;

- минимальная численность жителей сельсовета, участвующих в опросе;

- порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- иные сведения, необходимые для проведения опроса.

Жители Апано-Ключинского сельсовета должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения. Информация о проведении опроса подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также доведению до сведения жителей Апано-Ключинского сельсовета иным способом, предусмотренным уставом Апано-Ключинского сельсовета и (или) нормативным правовым актом Апано-Ключинского сельского Совета.

6. Комиссия по проведению опроса

1. Комиссия по проведению опроса (далее - комиссия) формируется районным Советом в зависимости от территории проведения опроса численностью не менее 5 человек.

2. В состав комиссии включаются депутаты Апано-Ключинского сельского Совета, лица, замещающие должности муниципальной службы в аппарате с Апано-Ключинского сельского Совета депутатов, представители граждан, проживающих на территории, на которой проводится опрос.

3. Члены комиссии выполняют свои функции на общественных началах.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа ее членов.

5. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от установленного числа ее членов.

6. Первое заседание комиссии созывает председатель (заместитель председателя) Апано-Ключинского сельского Совета не позднее чем на третий рабочий день после опубликования решения о назначении опроса. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя (заместителей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

7. В случае проведения опроса в пунктах опроса комиссия утверждает их количество и местонахождение.

8. О местах нахождения комиссии и пунктах проведения опроса жители должны быть проинформированы одновременно с информацией о проведении опроса в сроки, установленные настоящим Положением.

9. Комиссия в рамках своей компетенции:

1) составляет списки участников опроса;

2) обеспечивает изготовление опросных листов;

3) организует проведение опроса;

4) определяет и направляет в Апано-Ключинский сельский Совет результаты опроса;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Законом, уставом Апано-Ключинского сельсовета и (или) нормативным правовым актом Апано-Ключинского сельского Совета.

10. Решения, принимаемые комиссией, оформляются протоколом.

11. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования итогов рассмотрения результатов опроса органами (должностными лицами) местного самоуправления, органами государственной власти края, в ведении которых находится вопрос, по которому выявлено мнение населения в результате проведенного опроса.

12. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Апано-Ключинского сельского Совета.

7. Порядок проведения опроса граждан

1. Опрос проводится в соответствии с устанавливаемой Апано-Ключинским сельским Советом методикой, в которой определяются способы проведения опроса. Опрос может проводиться следующими способами:

1) заполнение опросных листов путем поквартирного (подомового) обхода жителей;

2) заполнение опросных листов в определенных местах (пунктах проведения опроса);

3) проведение опроса с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- 4) иными способами, не запрещающими действующим законодательством.
2. Применение одного или несколько способов проведения опроса указывается в методике проведения опроса.

8. Опросный лист

1. Мнение жителей сельсовета по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) на опрос, фиксируется в опросных листах.

2. Опросные листы изготавливаются по решению комиссии по проведению опроса граждан.

3. Изготовление опросных листов осуществляется аппаратом Апано-Ключинского сельского Совета не позднее чем за 7 дней до начала опроса граждан.

4. Число изготовленных опросных листов не должно более чем на 1,5 процента превышать число необходимых опросных листов для проведения опроса.

5. Текст опросного листа должен быть размещен только на одной его стороне. Опросные листы печатаются на русском языке.

6. На лицевой стороне всех опросных листов в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов комиссии по проведению опроса граждан.

7. Опросный лист обязательно должен включать:

1) точную формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

2) территорию проведения опроса;

3) разъяснение порядка заполнения опросного листа;

4) место жительства участника опроса;

5) место для проставления подписи опрашиваемого лица и для даты ее внесения;

6) варианты ответов на предлагаемый вопрос (предлагаемые вопросы) - "За", "Против";

7) место для проставления подписи и указания сведений о лице, проводившем опрос - его фамилии, имени, отчестве, месте жительства, данных паспорта или заменяющего его документа).

Опросный лист также может содержать и иные сведения, необходимые в соответствии с выбранной методикой проведения опроса.

8. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

9. При проведении опроса граждан путем обхода жилых помещений, мест работы (службы), учебы и иных мест нахождения участников опроса, лицо, осуществляющее опрос, после предъявления паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника опроса, ставит любой знак в квадрате под словом "ЗА" или "ПРОТИВ" в соответствии с волеизъявлением участника опроса.

10. При проведении опроса в пунктах проведения опроса, на ранее назначенных собраниях граждан, конференциях граждан (собраниях делегатов) устанавливаются ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются. Опросный лист выдается участнику опроса при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность, который расписывается напротив своей фамилии в журнале участников опроса. Заполнение паспортных данных в журнале участников опроса не требуется. После получения опросного листа участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом "ЗА" или "ПРОТИВ" в соответствии со своим волеизъявлением и опускает опросный лист в ящик для голосования.

11. В случае если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного.

12. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

9. Установление результатов опроса

1. Результаты опроса определяются комиссией в установленный Апано-Ключинским сельским Советом срок, который не должен превышать 7 дней со дня окончания срока

проведения опроса. Комиссия составляет протокол о результатах опроса, который направляется в Апано-Ключинский сельский Совет.

2. Комиссия признает опрос несостоявшимся, если количество жителей, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей, участвующих в опросе, установленной в решении Апано-Ключинского сельского Совета о назначении опроса, о чем составляет протокол, который направляется в Апано-Ключинский сельский Совет.

3. Апано-Ключинский сельский Совет уведомляет о результатах опроса инициатора проведения опроса и направляет ему копию протокола комиссии, предоставленного в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящей статьи.

4. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о результатах проведения опроса не позднее 10 дней со дня определения комиссией результатов опроса. Информация о проведении опроса подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также доведению до сведения жителей муниципального образования иным способом, предусмотренным уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом Апано-Ключинского сельского Совета.

10. Рассмотрение результатов опроса

1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Результаты опроса, проведенного по инициативе Апано-Ключинского сельского Совета, главы Апано-Ключинского сельсовета, подлежат обязательному рассмотрению органами (должностными лицами) местного самоуправления, в ведении которых находится вопрос, по которому выявлено мнение населения в результате проведенного опроса.

По итогам рассмотрения результатов опроса органом (должностным лицом) местного самоуправления в срок, установленный уставом Апано-Ключинского сельсовета и (или) нормативным правовым актом Апано-Ключинского сельского Совета, принимается решение, которое в десятидневный срок со дня его принятия доводится до сведения жителей муниципального образования.

В случае если принятое в соответствии с настоящим пунктом решение противоречит результатам опроса, при доведении его до сведения жителей муниципального образования должна быть размещена информация о причинах принятия такого решения.

3. Результаты опроса, проведенного по инициативе жителей Апано-Ключинского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, подлежат обязательному рассмотрению органом, уполномоченным на принятие решения в отношении поддержки инициативного проекта, одновременно с рассмотрением соответствующего инициативного проекта.

Информация о рассмотрении результатов опроса размещается в составе информации о рассмотрении инициативного проекта.

11. Финансирование опроса

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета:

при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования края;

при проведении опроса по инициативе жителей соответствующего муниципального образования;

2) за счет средств краевого бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти края.

12. Ответственность за нарушения прав граждан на участие в опросе

Лица, препятствующие свободному осуществлению гражданином Российской Федерации права на участие в опросе либо работе комиссии или членов комиссии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.