



**Апано-Ключинский сельский Совет депутатов  
Абанского района Красноярского края**

**РЕШЕНИЕ**

21.10.2022

с. Апано-Ключи

№ 9-Р

**О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения  
от муниципального образования Апано-Ключинский сельсовет  
Абанского района Красноярского края муниципальному образованию  
Абанский район**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Апано-Ключинского сельсовета Абанского района Красноярского края, Апано-Ключинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Администрация Апано-Ключинского сельсовета Абанского района Красноярского края передает администрации Абанского района Красноярского края (далее Поселение) сроком на 1 год следующие полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных п.п. 1, 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно:

1.1. составление и рассмотрение проекта бюджета Поселения, утверждение и исполнение бюджета Поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Поселения, **в части:**

- 1) консультативной и методологической помощи при составлении проекта бюджета Поселения;
- 2) осуществления внутреннего финансового контроля;
- 3) осуществления контроля при утверждении плановых ассигнований бюджета Поселения;
- 4) осуществления контроля при изменении ассигнований по бюджетной классификации расходов Российской Федерации;
- 5) размещений информации, формируемой и представляемой для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет»;

1.2. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация

строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, **в части:**

1) принятия в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

2) согласования переустройства и перепланировки жилых помещений;

3) определения порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

4) признания в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда непригодными для проживания;

5) выдачи справок об участии в приватизации жилищного фонда.

2. Администрации Апано-Ключинского сельсовета Абанского района Красноярского края заключить соглашение с администрацией Абанского района Красноярского края.

3. Контроль за исполнением решения возложить на главу Апано-Ключинского сельсовета.

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном информационном интернет-сайте Администрации Апано-Ключинского сельсовета Абанского района Красноярского края.

Глава Апано-Ключинского сельсовета

Т.В. Нестерова

## ПОРЯДОК

предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального образования Абанский район Красноярского края на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления из бюджета поселения иных межбюджетных трансфертов (далее - ИМБТ) бюджету муниципального образования Абанский район Красноярского края на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения.

2. ИМБТ предоставляются на осуществление полномочий по:

составлению и рассмотрению проекта бюджета Поселения, утверждение и исполнение бюджета Поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета Поселения, в части:

- консультативной и методологической помощи при составлении проекта бюджета Поселения;

- осуществления внутреннего финансового контроля;

- осуществления контроля при утверждении плановых ассигнований бюджета Поселения;

- осуществления контроля при изменении ассигнований по бюджетной классификации расходов Российской Федерации;

- осуществление контроля за составлением реестров расходных обязательств Поселения;

- размещений информации, формируемой и представляемой для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет»;

обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

- принятия в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласования переустройства и перепланировки жилых помещений;

- определения порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

- признания в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда непригодными для проживания;

- приватизации муниципального жилищного фонда, ведения архива приватизированного жилищного фонда, выдачи справок об участии в приватизации жилищного фонда

- предоставление отчетности в государственные органы Красноярского края об осуществлении муниципального жилищного контроля.

3. Предоставление ИМБТ осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Условием для предоставления ИМБТ является заключение соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения между администрацией поселения и администрацией Абанского района.

5. Главным распорядителем средств по предоставлению ИМБТ является администрации Апано-Ключинского сельсовета.

6. Получатель ИМБТ - муниципальный район.

7. Ежегодный объем ИМБТ, необходимых для осуществления переданных полномочий устанавливается в соответствии с методикой определения объёма иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, согласно приложению 1 к настоящему порядку.

8. ИМБТ перечисляются муниципальному району согласно потребности, предоставленной муниципальным районом.

9. Перечисленные ИМБТ учитываются муниципальным районом в составе доходов согласно бюджетной классификации.

10. Получатель ИМБТ направляет в администрацию Апано-Ключинского сельсовета отчёт о целевом использовании полученных ИМБТ, согласно приложению 2 к данному Порядку.

11. ИМБТ, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета поселения в срок до 1 февраля следующего за отчётным годом на основании уведомлений по расчётам между бюджетами по межбюджетным трансфертам.

12. За нецелевое использование средств и иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации получатели ИМБТ несут ответственность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов возлагается на администрацию Апано-Ключинского сельсовета Абанского района.

**Методика  
определения объёма иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения  
бюджету муниципального района, необходимых для осуществления передаваемых  
полномочий**

Настоящая методика разработана в целях определения объёма иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета Апано-Ключинского сельского поселения на исполнение передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения, в т.ч.:

составлению и рассмотрению проекта бюджета Поселения, утверждение и исполнение бюджета Поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета Поселения, в части:

- консультативной и методологической помощи при составлении проекта бюджета Поселения;

- осуществления внутреннего финансового контроля;

- осуществления контроля при утверждении плановых ассигнований бюджета Поселения;

- осуществления контроля при изменении ассигнований по бюджетной классификации расходов Российской Федерации;

- осуществление контроля за составлением реестров расходных обязательств Поселения;

- размещений информации, формируемой и представляемой для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет».

обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

- принятия в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласования переустройства и перепланировки жилых помещений;

- определения порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

- признания в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда непригодными для проживания;

- приватизации муниципального жилищного фонда, ведения архива приватизированного жилищного фонда, выдачи справок об участии в приватизации жилищного фонда

- предоставление отчетности в государственные органы Красноярского края об осуществлении муниципального жилищного контроля.

Объем иных межбюджетных трансфертов (отдельного передаваемого полномочия) определяется по формуле:

$$S_i = (R_i * C_i) / C_t, \text{ где}$$

$S_i$  – объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых муниципальному району на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения;

$R_i$  – расчетная потребность муниципального района в средствах на оплату труда специалистов, реализующих передаваемые полномочия (доводится финансовым управлением);

$Ч_i$  - расчетное количество ставок, передаваемых бюджетом поселения муниципальному району на реализацию полномочий.

**$Ч_i = N_i * C_t / N$ , где**

$N_i$  – Численность постоянного населения сельского поселения на 1 января года, предшествующего планируемому;

$C_t$  – Общее количество ставок, реализующих передаваемые полномочия на уровне муниципального района;

$N$  – Численность населения в муниципальном районе на 1 января года, предшествующего планируемому (за исключением территорий, не участвующих в передаче полномочий);

Приложение 2 к Порядку  
предоставления иных  
межбюджетных трансфертов

Отчёт об использовании передаваемых полномочий в виде межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета поселения

на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_

Наименование Главы  
межбюджетных  
трансфертов \_\_\_\_\_

(рублях)

Наименование межбюджетных трансфертов	Количество во передавае мых ставок	Код бюджетной классификации			Плановые назначения (с учетом изменений на отчетную дату с нарастающим итоном)	Поступило бюджетных ассигнований (с нарастающим итоном)	Фактическое исполнение (с нарастающим итоном)	Причины не освоения
		КФСР	ЦСР	ВР				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	0,00	X	X	X	0,00	0,00	0,00	X

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_